АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 10.03.2020 № 83-р

г.Ейск

О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ейский район

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2013 года № 995 «Об утверждении примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», в соответствии со статьями 61, 66, 69 Устава муниципального образования Ейский район:

1. Утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ейский район (приложение № 1).

2. Образовать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ейский район (приложение № 2).

3. Считать утратившими силу:

распоряжение администрации муниципального образования Ейский район от 15 января 2014 года № 9-р «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ейский район»;

распоряжение администрации муниципального образования Ейский район от 4 февраля 2020 года № 30-р «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования Ейский район от 15 января 2014 года № 9-р «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ейский район».

4. Отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский район (Воробьев) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Ейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Ейский район В.П. Ляхов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
муниципального образования
Ейский район
от 10.03.2020 № 83-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
при администрации муниципального образования
Ейский район

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ейский район (далее - комиссия) является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики), создается в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защите прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Краснодарского края по вопросам, отнесённым к ее компетенции, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Ейский район, а также настоящим положением.

1.3. Комиссия имеет бланки со своим наименованием и печать.

2. Принципы деятельности комиссии

2.1. Законность.

2.2. Демократизм.

2.3. Поддержка семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействие с ней.

2.4. Коллегиальность.

2.5. Гуманное обращение с несовершеннолетними.

2.6. Индивидуальный подход к несовершеннолетним.

2.7. Конфиденциальность информации о несовершеннолетних, их родителях (лицах, их заменяющих).

2.8. Государственная поддержка деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.9. Обеспечение ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Основные задачи комиссии

3.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

3.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

3.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

4. Порядок образования комиссии

4.1. Комиссия образуется главой муниципального образования Ейский район в соответствии с действующим законодательством и является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном образовании Ейский район.

4.2. Положение о комиссии, ее численный и персональный состав утверждаются распоряжением администрации муниципального образования Ейский район.

4.3. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель (заместители) председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии.

4.4. Членами комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, а также могут являться представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующих представительных органов, другие заинтересованные лица.

4.5. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

4.6. Председатель комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами 4.9.1-4.9.5, 4.9.7 пункта 4.9 настоящего положения, а также:

4.6.1. Осуществляет руководство деятельностью комиссии;

4.6.2. Председательствует на заседании комиссии и организует ее работу;

4.6.3. Имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;

4.6.4. Представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

4.6.5. Утверждает повестку заседания комиссии;

4.6.6. Назначает дату заседания комиссии;

4.6.7. Дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

4.6.8. Представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава комиссии;

4.6.9. Осуществляет контроль за выполнением плана работы комиссии, подписывает постановления комиссии;

4.6.10. Обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

4.7. Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами 4.9.1-4.9.5, 4.9.7 пункта 4.9 настоящего положения, а также:

4.7.1. Выполняет поручения председателя комиссии;

4.7.2. Исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;

4.7.3. Обеспечивает контроль за выполнением постановлений комиссии;

4.7.4. Обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии.

4.8. Ответственный секретарь комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами 4.9.1, 4.9.3-4.9.5, 4.9.7 пункта 4.9 настоящего положения, а также:

4.8.1. Осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

4.8.2. Выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;

4.8.3. Оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;

4.8.4. Осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

4.8.5. Обеспечивает вручение копий постановлений комиссии.

4.9. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

4.9.1. Участвуют в заседании комиссии и его подготовке;

4.9.2. Предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

4.9.3. Вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

4.9.4. Вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

4.9.5. Участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

4.9.6. Составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4.9.7. Посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

4.9.8. Выполняют поручения председателя комиссии.

4.9.9. Информируют председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

4.10. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

4.10.1. Подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

4.10.2. Признание председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;

4.10.3. Прекращение полномочий комиссии;

4.10.4. Увольнение председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии;

4.10.5. Отзыв (замена) председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

4.10.6. Систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом комиссии) своих полномочий;

4.10.7. По факту смерти.

4.11. При прекращении полномочий председатель комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член комиссии) исключаются из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами 4.10.2, 4.10.3, 4.10.7 пункта 4.10 настоящего положения.

4.12. Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

4.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Ейский район.

4.14. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется за счет субвенций краевого бюджета.

4.15. Комиссия ведет самостоятельное делопроизводство в соответствии с номенклатурой дел.

4.16. Комиссия рассматривает материалы (дела) и принимает правовые и иные акты в порядке, установленном действующем законодательством.

5. Полномочия комиссии

5.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляют мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законода-

тельством Российской Федерации и законодательством соответствующих субъектов Российской Федерации.

5.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимают меры по их устранению.

5.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

5.5. Участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

5.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

5.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

5.8. Может утверждать составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

5.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.10. Даёт согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

5.11. Даёт при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Комиссии принимают совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

5.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

5.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

5.14. Принимает решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

5.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

5.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством субъектов Российской Федерации, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования Ейский район.

5.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимают решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности комиссий.

5.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законами субъектов Российской Федерации об административной ответственности к компетенции комиссий.

5.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

5.21. Даёт совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

5.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

5.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

5.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации

конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

5.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

5.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

5.27. К вопросам обеспечения деятельности комиссии относятся:

5.27.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии.

5.27.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии.

5.27.3. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

5.27.4. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

5.27.5. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.27.6. Организация рассмотрения комиссией поступивших в комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.27.7. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед комиссией.

5.27.8. Осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

5.27.9. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение комиссии с целью анализа ситуации.

5.27.10. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.27.11. Организация по поручению председателя комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией.

5.27.12. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед комиссией.

5.27.13. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные (муниципальные) комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

5.27.14. Обеспечение доступа к информации о деятельности комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

5.28. Ведет прием несовершеннолетних, их родителей (лиц, их замещающих), а также других лиц, рассматривает жалобы и обращения граждан, связанные с нарушениями прав и законных интересов несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

6. Основные права комиссии

6.1. Комиссия во исполнение возложенных на неё функций имеет право:

6.1.1. Запрашивать и получать необходимую для осуществления своих полномочий информацию от органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организаций, учреждений и предприятий независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

6.1.2. Пользоваться информационными ресурсами, имеющимися в органах местного самоуправления, содержащими сведения о несовершеннолетних, их родителях (лицах, их заменяющих).

6.1.3. Приглашать на заседания комиссии для получения информации и объяснений по рассматриваемым вопросам должностных лиц, специалистов и граждан.

6.1.4. Заслушивать на заседаниях комиссии руководителей органов и учреждений системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних по вопросам, относящимся к условиям воспитания, обучения и содержания подростков.

6.1.5. Вносить в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних предприятия, организации и уч-

реждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности предложения и представления по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

6.1.6. Вносить в органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятия, организации и учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности предложения о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях неисполнения ими постановлений комиссии или непринятия мер по устранению нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних, указанных в представлениях комиссии.

6.1.7. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством.

6.2. Члены комиссии имеют право в установленном порядке беспрепятственно посещать учреждения системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних, предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности для проверки условий содержания, воспитания, обучения и труда несовершеннолетних, а также обращения с ними.

7. Организация работы комиссии

7.1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы не реже двух раз в месяц.

7.2. Предложения в проект плана работы комиссии вносятся в комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем комиссии или постановлением комиссии, если законодательством субъекта Российской Федерации не предусмотрено иное.

7.3. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании комиссии должны содержать:

7.3.1. Наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии;

7.3.2. Информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

7.3.3. Перечень соисполнителей (при их наличии);

7.3.4. Срок рассмотрения на заседании комиссии.

7.4. Предложения в проект плана работы комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

7.5. Проект плана работы комиссии формируется на основе предложений, поступивших в комиссию, по согласованию с председателем комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы комиссии.

7.6. Изменения в план работы комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

7.7. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

7.8. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

7.8.1. Справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

7.8.2. Предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу;

7.8.3. Особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковые имеются;

7.8.4. Материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

7.8.5. Иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

7.9. В случае непредставления материалов в установленный настоящим положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя комиссии.

7.10. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

7.11. Члены комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания.

7.12. О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается прокурор.

7.13. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

7.14. На заседании комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя комиссии.

7.15. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

7.16. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

7.17. Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии.

В протоколе заседания комиссии указываются:

наименование комиссии;

дата, время и место проведения заседания;

сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

повестка дня;

отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения.

7.18. Результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии.

7.19. Решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

7.20. К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

7.21. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии.

Комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

наименование комиссии;

дата;

время и место проведения заседания;

сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии;

сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

содержание рассматриваемого вопроса.

7.22. Выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

7.22.1. Сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

7.22.2. Решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

7.22.3. Меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

7.22.4. Сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

7.23. Постановления комиссии направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

7.24. Постановления, принятые комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

7.25. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

7.26. Постановление комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.27. Непосредственной подготовкой заседания комиссии занимается отдел по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Ейский район.

7.27.1. О времени и месте заседания комиссии сообщается несовершеннолетнему, его родителям (законным представителям), иным лицам, чье участие в заседании будет признано обязательным.

7.27.2. Материалы (дела) в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) за исключением материалов о совершении несовершеннолетним деяния до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, дела об административных правонарушениях несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) могут быть рассмотрены в их отсутствие при условии своевременного извещения о времени и месте проведения заседания и неполучении ходатайства об отложении рассмотрения.

7.27.3. Дело о правонарушениях несовершеннолетних комиссия рассматривает в закрытом заседании. На время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на несовершеннолетнего, комиссия вправе удалить его из зала заседания.

8. Контроль за деятельностью комиссии

8.1. Ведомственный контроль за деятельностью комиссии осуществляется комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края.

Начальник отдела
по делам несовершеннолетних Т.В.Таран

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
муниципального образования
Ейский район
от 10.03.2020 № 83-р

СОСТАВ
комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ейский район

Гуро Ольга Алексеевна	- заместитель главы муниципального образования Ейский район, председатель комиссии;
Таран Татьяна Викторовна	- начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Ейский район, заместитель председателя;
Члены комиссии:	
Браун Лидия Станиславовна	- начальник управления образованием администрации муниципального образования Ейский район;
Заблоцкая Татьяна Николаевна	- начальник отдела по вопросам мер социальной поддержки и социального обслуживания отдельных категорий и групп населения управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития КК в Ейском районе (по согласованию);
Заярный Дмитрий Анатольевич	- заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) отдела МВД России по Ейскому району (по согласованию);

Катрашова Ольга Викторовна	- главный специалист отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Ейский район;
Киреева Наталья Владимировна	- главный специалист отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Ейский район;
Ковалев Николай Петрович	- начальник отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Ейский район;
Лукьянов Юрий Анатольевич	- заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы Ейского района управления деятельности МЧС России по Краснодарскому краю, подполковник внутренней службы (по согласованию);
Мироненко Евгений Васильевич	- заместитель председателя постоянной депутатской комиссии Совета муниципального образования Ейский район по вопросам здравоохранения и образования (по согласованию);
Недашковский Алексей Геннадьевич	- начальник отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Ейский район;
Нонка Максим Анатольевич	- заведующий Ейского филиала ГБУЗ «Наркологический диспансер» министерства здравоохранения Краснодарского края (по согласованию);
Отец Василий (Молотков)	- руководитель отдела социального служения и благотворительности Ейской епархии (по согласованию);
Петин Юрий Владимирович	- заместитель руководителя Ейского межрайонного следственного отдела следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по

Краснодарскому краю (по согласованию);

Подлипенцева Алла Николаевна	- начальник управления по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Ейский район;
Пугиев Владимир Георгиевич	- начальник отдела культуры администрации муниципального образования Ейский район;
Рыбальченко Алексей Анатольевич	- начальник филиала по Ейскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Краснодарскому краю (по согласованию);
Тихомирова Ирина Борисовна	- главный специалист отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Ейский район, ответственный секретарь комиссии;
Хотинов Александр Владимирович	- начальник полиции отдела МВД России по Ейскому району (по согласованию);
Федорушкова Лариса Викторовна	- заместитель главного врача по детству и родовспоможению ГБУЗ «Ейская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края;
Шабалина Лариса Николаевна	- заместитель руководителя ГКУ Краснодарского края «Центр занятости населения Ейского района» (по согласованию).

Начальник отдела
по делам несовершеннолетних Т.В. Таран