АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.10.2021 № 843

г. Ейск

Об утверждении Порядка принятия решения о предоставлении из бюджета муниципального образования Ейский район бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества

В соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 66, 69 Устава муниципального образования Ейский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок принятия решения о предоставлении из бюджета муниципального образования Ейский район бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества (прилагается).

2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский район (Жигарев) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Ейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Управлению внутренней политики и территориальной безопасности администрации муниципального образования Ейский район (Зива) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Ейский район, начальника управления экономического развития Н.А. Зубченко.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

ОБЩИЙ ОТДЕЛ

Глава муниципального образования
Ейский район В.П. Ляхов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Ейский район
от 11.10.2021 № 843

ПОРЯДОК
принятия решения о предоставлении из бюджета муниципального образования Ейский район бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия решения о предоставлении из бюджета муниципального образования Ейский район бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества (далее соответственно – Порядок, решение, юридические лица).

2. Решение принимается исходя из целей и задач, содержащихся в документах стратегического планирования муниципального образования Ейский район, поручений главы муниципального образования Ейский район.

3. Решение принимается в форме постановления администрации муниципального образования Ейский район.

4. Инициатором подготовки проекта решения выступает главный распорядитель средств бюджета муниципального образования Ейский район, наделенный в установленном порядке полномочиями в соответствующей сфере ведения (далее – главный распорядитель).

5. В проекте решения в том числе определяются:

5.1. Наименование главного распорядителя, до которого как получателя средств бюджета муниципального образования Ейский район доводятся в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке

лимиты бюджетных обязательств на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам.

5.2. Наименование юридического лица.

5.3. Цель предоставления бюджетных инвестиций с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо муниципальной программы в случае, если бюджетные инвестиции предоставляются в целях реализации соответствующих проектов, программ.

5.4. Результаты предоставления бюджетных инвестиций, которые должны быть конкретными, измеримыми и должны соответствовать результатам проекта или программы, указанных в подпункте 5.3 настоящего пункта (в случае, если бюджетные инвестиции предоставляются в целях реализации такого проекта, программы), и показатели, необходимые для их достижения, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующего проекта (при возможности установления таких показателей).

5.5. Иные показатели, достижение которых должно быть обеспечено юридическим лицом (при необходимости).

5.6. Общий размер средств на достижение каждого результата предоставления бюджетных инвестиций и его распределение по годам.

5.7. Предельный размер бюджетных инвестиций, предоставляемых в целях достижения каждого результата предоставления бюджетных инвестиций, и его распределение по годам.

5.8. В случае предоставления бюджетных инвестиций для последующего предоставления вкладов в уставные (складочные) капиталы других организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы, в отношении каждой такой организации – её наименование и общий объем указанных вкладов с их распределением по годам либо порядок и (или) критерии отбора этих организаций, если определение указанных организаций осуществляется по результатам такого отбора.

6. Юридическое лицо на дату не ранее чем 1-е число месяца, предшествующего месяцу внесения проекта решения на рассмотрение, должно соответствовать следующим требованиям:

6.1. Отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6.2. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Ейский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования Ейский район.

6.3. Юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не выявлена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.4. Юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

6.5. Юридическому лицу не предоставляются средства из бюджета муниципального образования Ейский район на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в проекте решения в соответствии с подпунктом 5.3 пункта 5 Порядка.

7. Главный распорядитель обеспечивает получение от юридического лица следующих документов, подтверждающих соответствие его требованиям, указанным в пункте 6 Порядка:

7.1. Справка налогового органа об исполнении юридическим лицом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (в случае непредставления указанной справки главный распорядитель запрашивает её самостоятельно).

7.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о юридическом лице (в случае непредставления указанной выписки главный распорядитель запрашивает её самостоятельно).

7.3. Справка, подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом юридического лица, подтверждающая соответствие юридического лица требованиям, установленным подпунктом 6.2 пункта 6 Порядка.

7.4. Копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица, состоящая из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, за последние 2 года.

8. Проект решения подлежит согласованию с финансовым управлением администрации муниципального образования Ейский район в порядке и сроки, установленные инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования Ейский район.

9. Проект решения направляется главным распорядителем на согласование одновременно с пояснительной запиской, финансово-экономическим обоснованием и следующими документами:

9.1. Документ, содержащий сведения о наличии в муниципальной собственности муниципального образования Ейский район акций (долей) в уставном (складочном) капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии

печати) и подписанное его руководителем или иным уполномоченным лицом письмо).

9.2. Информация о согласовании проекта решения с ответственным исполнителем муниципальной программы (в случае, если бюджетные инвестиции предоставляются в целях реализации такой программы и главный распорядитель средств не является одновременно её ответственным исполнителем).

10. Проект решения, согласованный с финансовым управлением администрации муниципального образования Ейский район направляется на рассмотрение и подписание главе муниципального образования Ейский район или уполномоченному им лицу, в срок не позднее 1 ноября текущего финансового года в случае, если бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций предусматриваются проектом решения Совета муниципального образования Ейский район о бюджете муниципального образования Ейский район на очередной финансовый год и плановый период, а в случае если бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций предусматриваются проектом решения Совета муниципального образования Ейский район о внесении изменений в бюджет муниципального образования Ейский район на текущий финансовый год и плановый период, - не позднее 10 рабочих дней после принятия указанного решения о внесении изменений в бюджет муниципального образования Ейский район на текущий финансовый год и плановый период.

11. Внесение изменений в решение осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком для принятия решения.

Начальник финансового управления Е.В. Карпухина