АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.01.2025 № 5

г. Ейск

О предоставлении в 2025 году единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 29 октября 2024 г. № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году», решением Совета муниципального образования Ейский район от 19 декабря 2024 г. № 170 «О реализации в 2025 году права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий, не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, по предоставлению единовременной материальной помощи», статьями 67, 70 Устава муниципального образования Ейский район п о с т а н о в л я ю:

1. Предоставить в 2025 году в беззаявительном порядке единовременную материальную помощь в размере 200 000 (двести тысяч) рублей 00 копеек следующим категориям граждан:

1) гражданам Российской Федерации, заключившим в период с 1 января 2025 года до завершения специальной военной операции по направлению военного комиссариата Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края в военном комиссариате Краснодарского края (офицеры) либо по направлению военного комиссариата Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края в пункте отбора на военную службу по контракту город Краснодар контракт о прохождении военной службы и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции после заключения указанного контракта, место жительства которых на дату заключения указанного контракта находилось на территории Ейского района;

2) гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу военным комиссариатом Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края, в том числе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», заключившим в период с 1 января 2025 года до завершения специальной военной операции в воинских частях контракт о прохождении военной службы;

3) гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу военным комиссариатом Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края и проходящим военную службу по призыву, в том числе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», заключившим в период с 1 января 2025 года до завершения специальной военной операции в воинских частях, находящихся на территории Краснодарского края, контракт о прохождении военной службы;

4) гражданам Российской Федерации, заключившим в период с 1 января 2025 года до завершения специальной военной операции по направлению военного комиссариата Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края в военном комиссариате Краснодарского края (офицеры) либо по направлению военного комиссариата Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края в пункте отбора на военную службу по контракту город Краснодар контракт о прохождении военной службы;

5) гражданам Российской Федерации, направленным в воинские части с территории Ейского района военным комиссариатом Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края, заключившим в период с 1 января 2025 года до завершения специальной военной операции контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции после заключения указанного контракта.

2. Утвердить Порядок предоставления в 2025 году единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы, (далее – Порядок) (прилагается).

3. В соответствии с условиями и сроками, установленными Порядком:

1) отделу по делам казачества, военным вопросам администрации муниципального образования Ейский район (Горзов А.М.) обеспечить подготовку правовых актов администрации муниципального образования Ейский район об оказании единовременной материальной помощи, указанной в пункте 1 настоящего постановления (далее – единовременная материальная помощь), согласно спискам граждан, представленным военным комиссариатом Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края;

2) отделу учета и отчетности администрации муниципального образования Ейский район (Кавтаева О.Г.) обеспечить предоставление единовременной материальной помощи;

3) рекомендовать военному комиссариату Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края (Нуртаев Р.М.):

предоставлять в администрацию муниципального образования Ейский район списки граждан, указанных в пункте 1 настоящего постановления;

предоставлять иную информацию по запросам администрации муниципального образования Ейский район, необходимую для предоставления единовременной материальной помощи.

4. Установить:

1) гражданам, получившим единовременную материальную помощь в соответствии с одним из подпунктов пункта 1 настоящего постановления, единовременная материальная помощь, установленная другими подпунктами пункта 1 настоящего постановления, не представляется;

2) в случае, если граждане, указанные в пункте 1 настоящего постановления, не получили единовременную материальную помощь в связи с их гибелью (смертью), указанная единовременная материальная помощь выплачивается:

не вступившим в новый брак их вдовам (вдовцам);

их детям, которые на день их гибели (смерти) являлись несовершеннолетними, – в равных долях в случае отсутствия лица, указанного в абзаце втором настоящего подпункта;

их родителям – в равных долях в случае отсутствия лиц, указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта.

5. Отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский район (Зайцев Б.И.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Ейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://yeiskraion.ru.

6. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования Ейский район (Тарасова Л.П.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу решения Совета муниципального образования Ейский район от 19 декабря 2024 г. № 170 «О реализации в 2025 году права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий, не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», по предоставлению единовременной материальной помощи», распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года, и действует до момента исполнения обязательств за 2025 год.

Глава муниципального образования
Ейский район Р.Ю. Бублик

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН
ОБЩИЙ ОТДЕЛ

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Ейский район
от 13.02.2025 № 5

ПОРЯДОК
предоставления в 2025 году единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 29 октября 2024 г. № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году», решением Совета муниципального образования Ейский район от 19 декабря 2024 г. № 170 «О реализации в 2025 году права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий, не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, по предоставлению единовременной материальной помощи» и устанавливает процедуру предоставления в 2025 году единовременной материальной помощи следующим категориям граждан:

1) гражданам Российской Федерации, заключившим в период с 1 января 2025 года до завершения специальной военной операции по направлению военного комиссариата Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края в военном комиссариате Краснодарского края (офицеры) либо по направлению военного комиссариата Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края в пункте отбора на военную службу по контракту город Краснодар контракт о прохождении военной службы и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции после заключения указанного контракта, место жительства которых

на дату заключения указанного контракта находилось на территории Ейского района;

2) гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу военным комиссариатом Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края, в том числе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», заключившим в период с 1 января 2025 года до завершения специальной военной операции в воинских частях контракт о прохождении военной службы;

3) гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу военным комиссариатом Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края и проходящим военную службу по призыву, в том числе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», заключившим в период с 1 января 2025 года до завершения специальной военной операции в воинских частях, находящихся на территории Краснодарского края, контракт о прохождении военной службы;

4) гражданам Российской Федерации, заключившим в период с 1 января 2025 года до завершения специальной военной операции по направлению военного комиссариата Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края в военном комиссариате Краснодарского края (офицеры) либо по направлению военного комиссариата Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края в пункте отбора на военную службу по контракту город Краснодар контракт о прохождении военной службы;

5) гражданам Российской Федерации, направленным в воинские части с территории Ейского района военным комиссариатом Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края, заключившим в период с 1 января 2025 года до завершения специальной военной операции контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции после заключения указанного контракта.

1.2. В целях настоящего Порядка лица, указанные в пункте 1.1 настоящего раздела, в дальнейшем при совместном упоминании именуются гражданами, заключившими контракт.

1.3. Единовременная материальная помощь предоставляется гражданам, заключившим контракт, в размере 200000 (двести тысяч) рублей в беззаявительном порядке (далее – единовременная материальная помощь).

Единовременная материальная помощь предоставляется однократно. Гражданам, получившим единовременную материальную помощь в соответствии с одним из подпунктов пункта 1.1 настоящего раздела, единовременная материальная помощь, установленная другими подпунктами пункта 1.1 настоящего раздела, не представляется.

1.4. Единовременная материальная помощь предоставляется

администрацией муниципального образования Ейский район (далее – Администрация) за счет бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Ейский район (далее – резервный фонд).

2. Правила предоставления единовременной материальной помощи

2.1. В целях предоставления единовременной материальной помощи военным комиссариатом Ейского и Щербиновского муниципальных районов Краснодарского края (далее – военный комиссариат) в Администрацию предоставляются списки граждан, заключивших контракт (далее – списки), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Списки предоставляются ежедекадно, 1 числа месяца по итогам третьей декады предыдущего месяца, 11 и 21 числа текущего месяца.

Если срок представления списков выпадает на выходной или праздничный день, списки предоставляются в рабочий день, следующий за указанной датой.

2.2. Отдел по делам казачества, военным вопросам администрации муниципального образования Ейский район (далее – отдел по делам казачества, военным вопросам) в течение двух рабочих дней после получения списков обеспечивает подготовку распоряжения администрации муниципального образования Ейский район об оказании единовременной материальной помощи гражданам, заключившим контракт, с принятием мер, позволяющих обеспечить безопасность данных, содержащихся в списках (далее – Распоряжение).

2.3. Финансовым управлением администрации муниципального образования Ейский район (далее – финансовое управление):

в течение двух рабочих дней со дня подписания Распоряжения обеспечивается подготовка и согласование постановления администрации муниципального образования Ейский район о выделении средств из резервного фонда в порядке, установленном правовыми актами администрации муниципального образования Ейский район;

обеспечивается внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета в сроки, установленные порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета.

2.4. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется отделом учета и отчетности администрации муниципального образования Ейский район (далее – отдел учета и отчетности) согласно Распоряжению в течение двух рабочих дней со дня внесения изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета.

2.5. В случае обнаружения в списке граждан, заключивших контракт, опечатки (ошибки), не позволяющей осуществить перечисление ежемесячной материальной помощи, отдел по делам казачества, военным вопросам в течение

двух рабочих дней направляет в военный комиссариат информацию о необходимости предоставления уточняющих данных.

Военный комиссариат в течение трех рабочих дней со дня поступления информации о необходимости предоставления уточняющих данных направляет в Администрацию уточняющий список граждан, заключивших контракт.

Отдел по делам казачества, военным вопросам в течение двух рабочих дней после получения уточняющего списка граждан, заключивших контракт, обеспечивает при необходимости внесение изменений в Распоряжение.

3. Правила предоставления невыплаченной единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) граждан, заключивших контракт

3.1. В случае, если граждане, заключившие контракт, включенные в списки, сформированные военным комиссариатом, не получили единовременную материальную помощь, установленные пунктом 1 настоящего постановления, в связи с их гибелью (смертью), единовременная материальная помощь выплачивается:

не вступившим в новый брак их вдовам (вдовцам);

их детям, которые на день их гибели (смерти) являлись несовершеннолетними, - в равных долях в случае отсутствия лица, указанного в абзаце втором настоящего пункта;

их родителям - в равных долях в случае отсутствия лиц, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

3.2. В целях настоящего раздела лица, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела, в дальнейшем при совместном упоминании именуются членами семьи контрактника.

3.3. Для предоставления единовременной материальной помощи в соответствии с настоящим разделом член семьи контрактника или его представитель предоставляет в Администрацию:

заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

документ, удостоверяющий личность члена семьи контрактника (оригинал после снятия копии возвращается);

документ, подтверждающий родственные (семейные) отношения с гражданином, заключившим контракт, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства (оригинал после снятия копии возвращается);

документ, содержащий реквизиты счета, открытого в кредитной организации на территории Российской Федерации (оригинал либо копия);

заверенную судом копию вступившего в законную силу судебного акта, которым член семьи контрактника лишен права на единовременную

материальную помощь (документ после снятия с него копии возвращается) - в случае, если член семьи контрактника лишен права на единовременную материальную помощь;

документ, подтверждающий полномочия представителя (оригинал после снятия копии возвращается), либо его нотариально засвидетельствованная копия - в случае представления интересов члена семьи контрактника;

документ, удостоверяющий личность представителя (оригинал после снятия копии возвращается) - в случае представления интересов члена семьи контрактника;

сведения, подтверждающие родственные отношения членов семьи контрактника: свидетельства о браке, рождении, смерти, перемене имени;

согласие на обработку персональных данных (оригинал).

Уполномоченным органом по приему и проверке предоставленных членом семьи контрактника или его представителем документов является правовое управление администрации муниципального образования Ейский район (далее - правовое управление).

Должностное лицо правового управления после снятия копии с соответствующего документа, указанного в настоящем пункте, незамедлительно возвращает оригинал члену семьи контрактника или его представителю.

3.4. Документы, указанные в пункте 3.3 настоящего раздела, могут быть представлены (направлены почтовым отправлением) в Администрацию в копиях, верность которых засвидетельствована в нотариальном порядке.

Направление документов, указанных в пункте 3.3 настоящего раздела, почтовым отправлением осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

3.5. Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

3.6. Днем обращения за оказанием единовременной материальной помощи считается день приема заявления в Администрации либо день получения Администрацией почтового отправления, отправленного членом семьи контрактника.

3.7. Правовое управление принимает решение о предоставлении единовременной материальной помощи или об отказе в ее предоставлении в форме заключения в течение 5 рабочих дней со дня обращения.

3.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи правовое управление в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет об этом члена семьи контрактника способом, указанным в заявлении.

В случае неуказания способа его направления (невозможности направления выбранным способом) уведомление направляется по адресу места жительства члена семьи контрактника.

3.9. Основаниями для отказа в предоставлении в соответствии с

настоящим разделом единовременной материальной помощи являются:

непредставление документов, указанных в пункте 3.3 настоящего раздела;

отсутствие у лица, обратившегося с заявлением, права на единовременную материальную помощь;

отсутствие у лица, обратившегося с заявлением, полномочий на обращение с таким заявлением;

наличие в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных не оговоренных в них исправлений, повреждения текста, не позволяющего однозначно истолковать содержание написанного;

предоставление недостоверной информации и (или) документов;

отсутствие гражданина, заключившего контракт, в списках военного комиссариата.

3.10. Отказ в предоставлении в соответствии с настоящим разделом единовременной материальной помощи может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. В случае принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи правовое управление в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения передает заключение в отдел по делам казачества, военным вопросам.

Отдел по делам казачества, военным вопросам не позднее 9 рабочих дней со дня обращения обеспечивает подготовку распоряжения администрации муниципального образования Ейский район об оказании единовременной материальной помощи члену (членам) семьи контрактника, с принятием мер, позволяющих обеспечить безопасность данных, содержащихся в списках.

Финансовым управлением:

в течение двух рабочих дней со дня подписания распоряжения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обеспечивается подготовка и согласование постановления администрации муниципального образования Ейский район о выделении средств из резервного фонда в порядке, установленном правовыми актами администрации муниципального образования Ейский район;

обеспечивается внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета в сроки, установленные порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета.

3.12. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется отделом учета и отчетности в течение двух рабочих дней со дня внесения изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета путем перечисления средств на счет, открытый на имя члена семьи контрактника в кредитной организации на территории Российской Федерации.

Выплата единовременной материальной помощи, причитающаяся недееспособному или несовершеннолетнему члену семьи контрактника, перечисляется на счет, открытый законным представителем на имя недееспособного члена семьи контрактника или несовершеннолетнего члена семьи контрактника соответственно (номинальный счет).

4. Правила возврата единовременной материальной помощи

4.1. При поступлении информации военного комиссариата, свидетельствующей о предоставлении единовременной материальной помощи гражданину, заключившему контракт который не соответствует категории, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, или выплаты единовременной материальной помощи члену семьи гражданина, заключившего контракт, у которого отсутствовало право на выплату единовременной материальной помощи, отдел по делам казачества, военным вопросам в течение 7 рабочих дней со дня поступления такой информации направляет указанным лицам письмо о возврате единовременной материальной помощи.

4.2. Администрация обращается в суд о взыскании денежных средств в случае, если лица, указанные в пункте 4.1 настоящего раздела не вернули денежные средства в течение 10 рабочих дней с даты:

1) получения письма о возврате единовременной материальной помощи;

2) возврата почтовым отделением почтового отправления, содержащего письмо о возврате единовременной материальной помощи, с отметкой, свидетельствующей о невручении письма адресату.

Заместитель главы муниципального
образования Ейский район,
начальник финансового управления — Е.В. Карпухина

Приложение 1
к Порядку предоставления в 2025 году
единовременной материальной помощи
отдельным категориям граждан
Российской Федерации, заключившим
контракт о прохождении военной службы

Главе муниципального образования
Ейский район

Бублик Р.Ю.

СПИСОК

граждан, заключивших контракт, для выплаты единовременной материальной помощи в соответствии с пунктом 1 постановления администрации муниципального образования Ейский район от _____ № ___ «О предоставлении в 2025 году единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	СНИЛС	Основание для выплаты (подпункт пункта 1 постановления)	Дата заключения контракта (дд.мм.гггг)	Реквизиты счета получателя для перечисления денежных средств*

*Указывается счет получателя, наименование, БИК, ИНН и корреспондентский счет банка получателя.

Заместитель главы муниципального образования
Ейский район, начальник финансового управления Е.В. Карпухина

Приложение 2
к Порядку предоставления
в 2025 году единовременной
материальной помощи отдельным
категориям граждан Российской
Федерации, заключившим контракт
о прохождении военной службы

Главе муниципального
образования Ейский район

Бублик Р.Ю.

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Член семьи погибшего (умершего):

1) общие сведения о члене семьи погибшего (умершего):

фамилия: _____

имя: _____

отчество (при наличии): _____

дата рождения (день, месяц, год): _____

место рождения: _____

адрес места жительства: _____

_____

_____

СНИЛС (при наличии): _____

телефонный номер: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

_____

_____;

2) реквизиты актовой записи о браке (в случае обращения супруга (супруги) погибшего (умершего):

номер записи акта о браке: _____

дата составления записи о браке: _____

наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта о браке: _____

_____;

3) реквизиты актовой записи о рождении сына (дочери) погибшего (умершего) (в случае обращения сына (дочери) погибшего (умершего):

номер записи акта о рождении: _____

дата составления записи о рождении: _____
наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта о рождении: _____
_____;

2. Представитель члена семьи погибшего (умершего):
фамилия: _____
имя: _____
отчество (при наличии): _____
телефонный номер: _____
документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ номер _____ дата выдачи _____
кем выдан _____
_____
_____

3. В соответствии с Порядком предоставления в 2024 году единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Ейский район от _____ № _____, прошу предоставить мне (заявителю) единовременную материальную помощь в связи с гибелью (смертью) _____ (указать степень родства с умершим):

1) общие сведения о погибшем (умершем):
фамилия: _____
имя: _____
отчество (при наличии): _____
дата рождения (день, месяц, год): _____
дата смерти (день, месяц, год): _____
адрес последнего места жительства: _____
_____
СНИЛС (при наличии): _____;

2) реквизиты записи о смерти погибшего (умершего):
номер записи акта о смерти: _____
дата составления записи о смерти: _____
наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта о смерти: _____
_____.

4. За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Документы, прилагаемые к заявлению:
_____
_____
_____
_____
_____

6. Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи прошу направить (нужное отметить):

☐ - в форме электронного документа на адрес электронной почты;

☐ - в форме документа на бумажном носителе по адресу места жительства члена семьи погибшего (умершего);

☐ - выдать в администрации муниципального образования Ейский район.

7. В случае неполучения уведомления в администрации муниципального образования Ейский район в течение месяца, а также невыбора способа его доставки (невозможности доставки выбранным способом) уведомление направляется по адресу места жительства.

_____ _____ _____

(дата) (подпись) (Фамилия И.О.)

Заявление принял:

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись специалиста)

- -

(линия отрыва)

Расписка-уведомление

Заявление и документы

Гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

Заместитель главы муниципального образования Ейский район, начальник финансового управления Е.В. Карпухина